

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ООО «ТЕСТУБ»

С.Ю. Проскуряков

«03» ноября 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИМЕНЕНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

1. Общие положения

1.1. Положение о применении дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее - Положение) в ООО «ТЕСТУБ» (далее - Учебный центр) определяет цели, условия и порядок применения дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) при реализации дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения, а также отдельных учебных дисциплин (модулей), учебных программ по охране труда, пожарно-техническому минимуму, промышленной безопасности, реализуемых в Учебном центре.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом Учебного центра, иными нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Учебного центра.

1.3. Основные термины и определения:

Электронное обучение (далее - ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателей и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) — образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение слушателями образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

Учетные данные - это предоставленные слушателю и преподавателю логин и пароль для входа в образовательный портал.

Система дистанционного обучения (далее - СДО) - это система обеспечивающая слушателям и преподавателям доступ к базе электронных ресурсов, средствам тестирования, интерактивным дидактическим инструментам обучения

1.4. Основной целью применения ДОТ является создание единой электронной информационно - образовательной среды (далее - ЭИОС), предоставляющей возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям слушателей независимо от места их проживания, возраста, социального статуса и состояния здоровья

1.5 При реализации образовательных программ с применением ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учебного центра, независимо от места нахождения слушателя.

Учебный центр предоставляет доступ к обучению по образовательным программам с применением ДОТ посредством системы дистанционного обучения «ТЕСТУБ», расположенного по адресу: <http://uc.testub.ru/>

1.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ДОТ, Учебный центр самостоятельно или с использованием ресурсов иных организаций создает условия для функционирования ЭИОС. При реализации основных программ профессионального обучения учитывается перечень профессий и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, ДОТ, определяемый Министерством образования и науки РФ.

1.7. Учебный центр самостоятельно обеспечивает идентификацию личности и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.8 Перечень образовательных программ, по которым осуществляется обучение с применением ДОТ утверждается Генеральным директором Учебного центра.

1.9 Учебный центр реализует образовательные программы с применением ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущей проверке, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

1.10. При реализации образовательных программ с применением ДОТ Учебный центр обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, а также сведений о персональных данных.

1.11. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются и вводятся в действие приказом директора.

1.12. Настоящее Положение является обязательным для исполнения и соблюдения всеми работниками Учебного центра.

1.13. Все работники и слушатели должны быть ознакомлены с настоящим Положением и изменениями к нему.

2. Модели внедрения и использования ДОТ

2.1. При реализации образовательных программ с применением ДОТ возможно использование следующих моделей в Учебном центре:

- полностью дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональную переподготовку по дополнительным профессиональным программам; профессиональную подготовку по профессии рабочих, служащих, переподготовку рабочих служащих, повышение квалификации рабочих, служащих по основным программам профессионального обучения) слушателя.

Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором слушатель осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированных дистанционных оболочек (платформ), функциональность которых обеспечивается Учебным центром;

- частичное использование ДОТ, позволяющее организовать дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональную переподготовку по дополнительным профессиональным программам; профессиональную подготовку по профессии рабочих, служащих, переподготовку рабочих служащих, повышение квалификации рабочих, служащих по основным программам профессионального обучения) слушателя.

Модель, при которой происходит частичное использование ДОТ при реализации образовательных программ, очные занятия чередуются с дистанционными.

3. Участники образовательного процесса и структура СДО

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ДОТ являются:

- слушатели;
- преподаватели;
- административно-управленческий персонал (организаторы, менеджеры и специалисты по работе с клиентами (кураторы);
- инженерно-технический персонал (специалисты отдела информационных технологий).

3.2. Отношения между участниками образовательного процесса в Учебном центре регулируются соответствующими договорами и локальными актами.

3.3. Структура СДО Учебного центра:

Учебный центр - наличие образовательных программ, организационно-методического обеспечения, взаимодействие со слушателями в процессе освоения образовательной программы, регистрацию заявок и заявлений, договоров и актов об оказании платных образовательных услуг, формирование групп, рассылка расписания, логинов и паролей, оформление всей документации по образовательному процессу и документов об образовании, а также их хранение.

Обучающе-контролирующая система «Moodle» - автоматизированная обучающе- контролирующая система установлена в Учебном центре и предназначена для автоматизации процессов обучения, проверки знаний, промежуточной и итоговой аттестации непосредственно в обучающих организациях, а так же по средству удаленного доступа через сеть Интернет. Данная программа не нуждается ни в каком дополнительном программном обеспечении, и доступ осуществляется при помощи стандартного интернет-браузера.

Электронная библиотека Учебного центра - это информационная система, обеспечивающая создание и хранение документов в электронном виде с возможностью доступа к ним через средства вычислительной техники, в том числе по телекоммуникационным сетям. Электронная библиотека обеспечивает доступ слушателям всех форм обучения и по всем образовательным программам; а также преподавателям и специалистам Учебного центра. Электронная библиотека является универсальной по содержанию и включает разнообразные виды документов:

- Полные тексты учебников, учебных пособий, курсов лекций и видеолекций;

- Нормативные документы;
- Таблицы, плакаты;
- Презентации, учебные видеофильмы;
- Тесты, экзаменационные вопросы;
- Программные комплексы, системы;
- Ссылки на сайты Министерств и ведомств, периодических изданий, полезные образовательные сайты в телекоммуникационной сети Интернет.

Сайт Учебного центра <https://testub.ru/> - информационный интернет-ресурс, содержащий информацию об организации, осуществляющей обучение (ООО «ТЕСТУБ»), о реализуемых образовательных программах, организации обучения и оказания платных образовательных услуг.

3.4. Реализация программ обучения с применением дистанционных образовательных технологий предусматривает использование системы дистанционного обучения «ТЕСТУБ» <http://uc.testub.ru/>

4. Организация учебного процесса при использовании ДОТ

4.1. Учебный центр доводит до слушателей информацию о реализации образовательных программ с применением ДОТ, обеспечивая возможность их правильного выбора.

4.2. Учебный центр проводит подготовку дистанционного курса, которая включает:

- разработку программы и учебно-методического комплекса дистанционного курса в соответствии с методическими рекомендациями;
- подготовку преподавателей;
- формирование расписания дистанционного курса.

4.3. Для создания комфортных условий при реализации образовательных программ с применением ДОТ Учебный центр обеспечивает участников образовательного процесса руководством пользователя по дистанционному обучению, инструкциями (Приложения 1).

4.4. Учебный центр самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи слушателям, в том числе, в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.5. Учебный центр самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя со слушателями, в том числе, при дистанционном обучении.

4.6. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя со слушателями в аудитории.

4.7. Работа слушателей, преподавателей и специалистов Учебного центра в СДО осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

4.8. Педагогические работники и специалисты Учебного центра имеют право на бесплатное пользование ресурсами СДО.

4.9. Слушатели Учебного центра, которые заключили договор на оказание платных образовательных услуг, имеют право на бесплатное пользование ресурсами СДО.

4.10. Предоставление доступа осуществляется руководителем отдела информационных технологий, посредством выдачи учетных данных.

4.11. Руководитель отдела информационных технологий осуществляет выдачу слушателю логина и пароля посредством электронной рассылки и фиксации даты отправки и подтверждения получения в электронном журнале.

4.12. Технологии дистанционного обучения могут использоваться при проведении учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, аттестации слушателей при наличии соответствующих условий:

- материальной базы (каналы связи, компьютерное оборудование, периферийное оборудование, программное обеспечение);
- наличия доступа к сетевым и иным образовательным ресурсам;
- наличия соответствующей подготовки в области применения дистанционных технологий административно-управленческого, педагогического и инженерно-технического персонала.

4.13. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, критерии оценивания, порядок выдачи документов определяются локальными актами Учебного центра.

4.14. Мониторинг и оценка качества учебного процесса при дистанционном обучении осуществляется путем анкетирования слушателей. На основе данных анкетных опросов разрабатываются рекомендации по совершенствованию дистанционного обучения.

4.15. При реализации образовательных программ с применением полностью или частично дистанционного обучения, Учебный центр ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152 -ФЗ «О персональных данных»; Федерального закона от 22.10.2004 № 125 -ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

5. Методическое и техническое обеспечение

5.1. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием дистанционных курсов, осуществляют менеджеры по работе с клиентами (кураторы групп) и преподаватели дистанционных курсов.

Техническая поддержка обучения с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется специалистами отдела информационных технологий Учебного

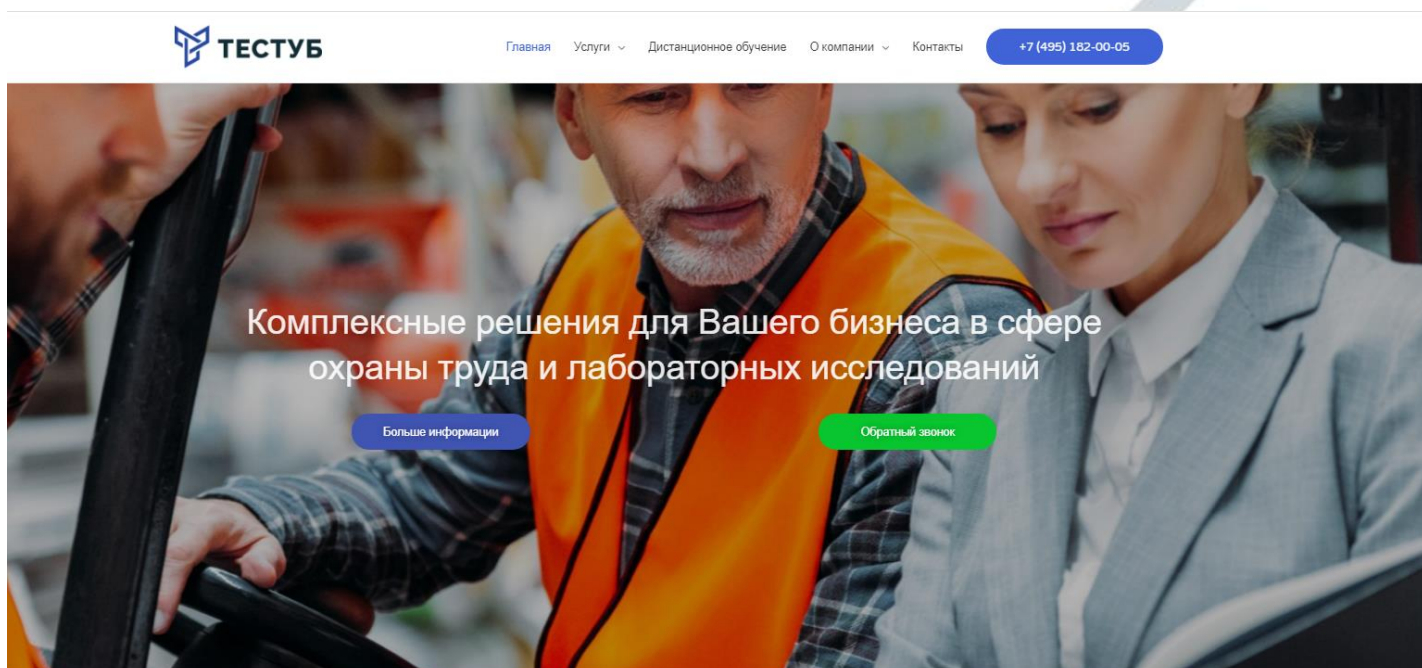
Генеральный директор

Проскураков С. Ю

Приложение №1 к положению о применении дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в структурном подразделении «Учебный центр»

Руководство пользователя для дистанционного обучения

1. Пройдите по ссылке <https://www.testub.ru/> и Вы попадёте на главную страницу нашего сайта.



2. Для прохождения обучения дистанционно выберите образовательную программу из списка программ с использованием дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) в разделе «О компании» - «Сведения об образовательной организации» - «Образование».

3. Оформите заявку.

Сделать это можно двумя способами:

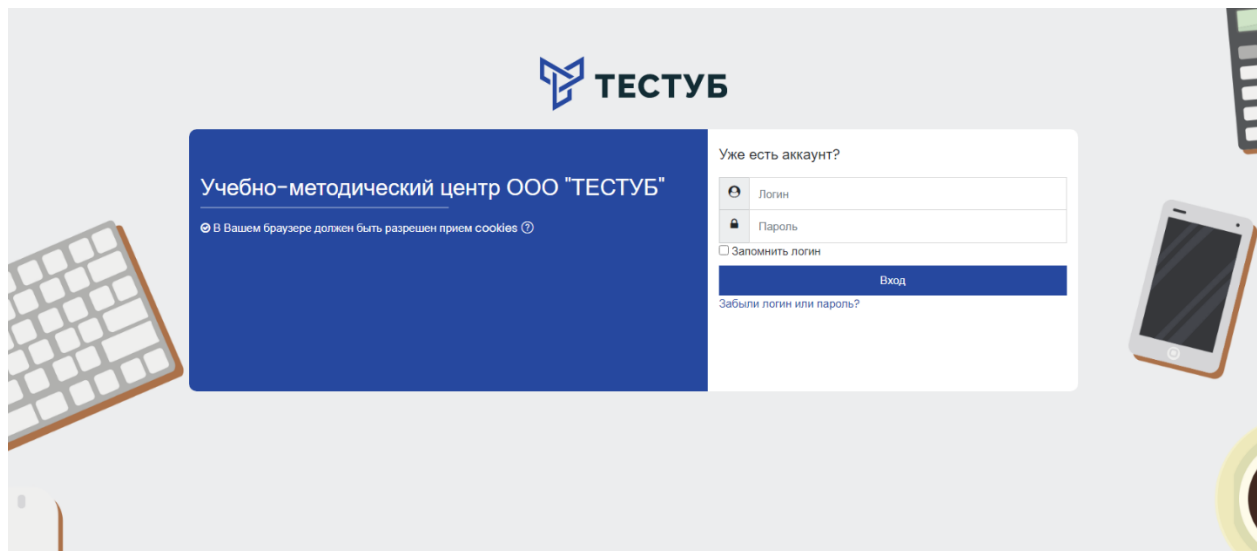
- Вы можете подать заявку по средствам электронной почты на адрес info@testub.ru. В течение 1 (одного) рабочего дня с Вами свяжется наш менеджер, чтобы уточнить детали.
- Вы можете связаться с нами по телефону **8 (495) 182 00 05** и специалист примет вашу заявку по телефону.

4. Заключение договора.

Для того, чтобы передать заявку в работу, необходимо подписать договор на оказание услуг по дистанционному обучению. Вариант договора Вам отправит наш специалист в электронном

виде.

5. После заключения договора специалист отправит Вам счет на оплату. После получения оплаты Вам будет отправлено информационное письмо с логином и паролем СДО «ТЕСТУБ» <http://uc.testub.ru/> на указанный Вами адрес электронной почты. Если Вы организываете обучение для своих сотрудников, то Вам будет отправлен список логинов и паролей для каждого из них, с помощью которых они смогут пройти обучение



6. Обучение

Для начала обучения необходимо ознакомиться с инструкцией по работе в системе дистанционного обучения. Инструкция отправляется вместе с логинами и паролями для системы. Каждый курс содержит учебники и учебные пособия, лекции и методические рекомендации в текстовом формате, для некоторых - в видео формате, методические пособия, презентации, плакаты, видеофильмы. Слушатель самостоятельно изучает учебные курсы (дисциплины, модули) и после освоения материала переходит к тестированию.

7. Подготовка документов.

После того как все сотрудники прошли обучение, сдали тесты промежуточной аттестации, итоговый тест, наши специалисты оформляют пакет итоговой документации

8. Выдача документов.

Учебный центр и Слушатель (Студент) подписывают акты приема-передачи выполненных работ и Слушателю (Студенту) выдаются документы установленного образца о прохождении обучения. Документы об образовании передаются Слушателю (Студенту) лично в Учебном центре, уполномоченному лицу (по доверенности) или направляются курьерской службой, а также почтой заказным отправлением. Вместе с документами об образовании слушателю

направляются и другие документы, предусмотренные договором, платежные (бухгалтерские) документы.

Системные требования для дистанционного обучения:

Любое устройство имеющее интернет браузер и способное открывать документы в формате word, excel, pdf и установленные видеокодеки для просмотра видеоматериала

По всем техническим вопросам обращайтесь:

Тел. 8 (495) 182-00-05

Email: info@testub.ru

